

REFERAT

Distriktsbestyrelsesmøde

Tirsdag den 6. november kl. 19.00 -21.30

På afdeling Løkkemark.

Afbud: Jakob, Lene og Michael

Deltagere: Betina, Caroline, Charlotte, Eva, Gitte, Gustav – elevrådsrepræsentant, Joan, Kasper, Louise, Mia, Morten S., Morten W, Pia og Stine

Sekretær: Christina

**Fremadrettet fremsendes dagsorden en uge før mødet.
Referatet fremsendes umiddelbart efter mødet.**

337. Godkendelse af dagsorden og referat.
Godkendt af distriktsbestyrelsen.

338. Meddelelser:

Meddelelser fra ledelsen:

Distriktsbestyrelsen har ønsket en redegørelse for, hvordan skolen håndterer en elev i mistrivsel.

Morten W. fortæller, at hvis der er mistanke om mistrives hos en elev, hvad enten det er fagligt eller socialt, bliver det vurderet, om der skal iværksættes tiltag for at hjælpe eleven. I nogle tilfælde, kan CLT, uddannelsesvejledere, ungeteamet i kommunen eller lignende hjælpe med det videre arbejde.

Iværksættes der tiltag, arbejdes der i tæt samarbejde. Lykkedes det ikke at få eleven til at trives, samarbejdes der om en anden løsning.

Som altid, opfordres forældrene til at kontakte skolen, hvis de oplever mistrivsel hos deres børn eller hvis de har spørgsmål til skolens praksis.

Der er deadline for ansøgere til stillingen som tysklærer den 16. november – pt. er der 21 ansøgere.

I januar skal hele distriktets ledelse til seminar, hvor der skal arbejdes med en fælles kommunikationsstrategi – såvel internt som eksternt.

I Sporvognen er Tina Lilleballe ansat pr. 1. november.

I SFO'en på Løkkemark er der udarbejdet en gensidig fratrædelse med en medarbejder. I denne stilling er der ansat en ny pædagog fra 1. decem-

Kystskolen

ber. Af hensyn til den fratrædende medarbejder, er det endnu ikke meldt ud til personalet, hvem der er ansat.

Fremadrettet skal samarbejdet mellem SFO'en og Sporvognen styrkes.

Derfor er begge medarbejdere ansat til at arbejde i både SFO og Sporvognen – den ene 3 dage i SFO'en og 2 dage i Sporvognen – den anden modsat.

Der skal skabes bevægelse mellem de to tilbud.

Folderen omkring førskolen er rettet til efter sidste møde. Der er ophængt opslag om førskolen.

Ansættelserne er clearet med HR og juridisk afdeling.

Pædagogerne har fået ny TR – Gitte Rasmussen.

Meddelelser fra elevrådet:

Løkkemark vil gerne have skolepatruljen tilbage.

Gustav fortæller, at der ingen referater er fra tidligere elevrådsmøder. Det vil der komme fremadrettet.

Meddelelser fra andre:

SFO'en og klubben på Løkkemark havde en rigtig fin Halloweenfest.

Nogle forældre fra Løkkemark er utilfredse med mængden af vikartimer i 2. klasse. Forældrene mener desuden ikke, at de har været oplyst om situationen.

Morten W. fortæller, at i såvel 2. som 5. klasse, hvor der er vikar, er forældrene orienteret.

339.

Økonomi

Morten W. havde besøg af Mia og Kasper fra distriktsbestyrelsen, hvor de havde fokus på økonomi.

Økonomioversigt deles ud til distriktsbestyrelsen. Det ser stadig fornuftigt ud og der er stadig en forventning om en budgetoverførsel.

Der bruges penge rundt omkring. Mary-Ann's kontor flyttes og det lokale foran Morten W. og Carolines kontor, vil blive et ledelsesarbejdsrum.

Der arbejdes med PLC. De to skolebiblioteker skal opdateres, så de bliver læringscentre og ikke 'bare' en reol med bøger. Der udarbejdes tegninger.

Overbygningen skal have et ungdomsmiljø.

På Løkkemark kigges der på, om gangen kan laves til et læringsrum.

I børnehuse kan der afsættes penge til lidt større ønsker.

Kystskolen

Forbrugsprocenterne ligger fint. Der mangler en afklaring på, om der må etableres natur- og tekniklokale.

Der er to elever, som er indstillet til straks integration – til specieltilbud. Det er elever, som ikke kan rummes i folkeskole. "Straks" betyder, at det gøres så snart der er en ledig plads.

Det forventes, at budgetoverførslen ligger omkring 700.000 kr.

Der bruges en del vikarer ifm. uddannelse af medarbejderne. Der er fokus på vikarforbruget ifm. sygdom – bl.a. fordi der arbejdes med at nedbringe sygefraværet. Generelt dækkes der ind, når det er nødvendigt.

Til næste møde medbringer Morten W. en oversigt over vikarforbruget.

340. Fraværsoversigt - Distrikt Kystskolen:

Der uddeles en fraværsoversigt til distriktsbestyrelsen.

Fraværet er steget i oktober. Dette skyldes, at to lærere er langtidssygemeldt. Der er aftalt tilbagevendingsplan med den ene medarbejder – den andens vikariat udløber snarligt og derfor iværksættes intet yderligere.

Alle sygefraværssamtaler afholdes ud fra de frister, der er besluttet i kommunen.

Selvom sygefraværet kun skyldes en gang influenza, afholdes sygefraværssamtale.

Generelt er der en god stabilitet blandt medarbejderne – er der nogle bekymringer, bliver det italesat sammen med medarbejde.

Der er fokus på trivsel.

Break: For år siden blev der indført mobilfri skoledag i indskoling og mellemtrinnet. Dengang mellemtrinnet blev mobilfrit, blev det samtidig aftalt, at mobiltelefonerne kan bruges, som en del af undervisningen.

Nu nærmer mellemtrinnet sig 6. klasse., så det kunne overvejes, om mobilfri skoledag skal fortsætte til og med udskoling.

Dette drøftes i små grupper, hvorefter distriktsbestyrelsen kan beslutte deres oplæg.

Der er overvejende opbakning til at forsætte mobilfri skoledag, bl.a. for at eleverne kan opleve fællesskab i frikvartererne. I samfundet er mange ensomme mennesker, hvilket er et stort problem. Det skal tages alvorligt og vi skal tage ansvar.

Dog skal vi være opmærksomme på, at vi ikke blot skal skyde udfordringerne med mobiltelefonerne videre til næste uddannelsesinstitution, men lære eleverne at styre bruget af mobiltelefon.

Kystskolen

341. Princip for rygning blandt elever:

Der uddeles et oplæg til retningslinjer for rygning. Princippet tager udgangspunkt i Lov om røgfri miljøer.
Distriktsbestyrelsen drøfter handleplanen. Denne skal sikre en ensartet håndtering af reaktionen på en elevs rygning.
Brug af snus, e-cigaretter mv. skal tilføjes princippet.
Med disse rettelser, er handlingsplanen godkendt af distriktsbestyrelsen.

Fra august 2019 må personalet ikke længere ryge i arbejdstiden. Dette er besluttet af kommunalbestyrelsen.

342. Eventuel og kommende punkter:

Ved sidste møde havde distriktsbestyrelsen en fin debat om indsats på læseområdet. Materialet om læseindsatser kan ikke findes på hverken skolens eller kommunens hjemmeside. Flere forældre efterspørger denne og er utilfredse over aflysning af læsetimerne.
Dette tages til efterretning.

Der er udfordringer med, at gymnastiksalen ikke afleveres i ryddet tilstand efter skolens brug.

Det opfordres til, at gymnastikforeningen skriftligt tager kontakt til skolen for et regelsæt.

Kan distriktsbestyrelsen ansøge om en cykelsti ved Løkkemark? Der er tidligere arbejdet med en ansøgning.

Det undersøges, hvordan det endte sidste gang og hvor langt processen er nu.

Fremtidige punkter:

- Børnehusenes pasningsflow. Der ønskes at samle alle børn – både fra SFO og børnehaver i ferierne.

I uge 7 er der fællespasning for SFO og børnehaverne i Dalskovredens.

Det giver en større fællesskabsfølelse og sparer personaletimer, som kan bruges til andre tiltag.

- Intra-politik.

Det ønskes drøftet, hvor på intra, der skrives og i hvor god tid, det skrives.

Det drøftes, om stederne, hvor eleverne ryger, kan gøres interessante for de små elever, således at der vil blive større opmærksomhed på det areal, hvor der ryges. Dermed vil de små elever kunne fortælle lærerne, hvis de ser andre elever ryge.

Kunne sundhedsplejersken Anette Wind komme med intensive afvænningsoplysninger?

Næste distriktsbestyrelsesmøde er torsdag den 6. december kl. 18. Vi starter med lidt mad.

Ved næste møde, drøftes det, om et fremadrettet mødetidspunkt kan være kl. 18.00.

Kystskolen
