

Distrikt Kystskolens bestyrelse											
Dato: Mandag d. 22082022 Mødested: Afdeling Krogsbølle Tidspunkt: 17.00-19.00 Mødeleder: Formanden Referent: Distriktskoleleder		Deltagere: Jakob Olsen, Mia Ottosen, Stine Bogs Andresen, Joan Grill Jensen, Klaus Raarup, Dorte Aadal Villemoes, Tenna Colding, Beathe Hansen, Vibeke Hjorth Kjærsgaard, Diana Holm Jørgensen (lærer) Martin Lagoni og Per Peiter, Afbud:									
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Sagsfremstilling og formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>									
		Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>									
111	Godkendelse af dagsorden. (B)		Dagsorden blev godkendt								
112	Orientering om mellemform (O)	Diana Holm Jørgensen (lærer) orientere om den etablerede mellemform på 7. årgang.	Punktet er udskudt til næste møde								
113	Præsentation af nye bestyrelsesmedlemmer(O)	Distriktsbestyrelsen præsenterer sig for hinanden og fortæller, hvilke forventninger de har til arbejdet i distriktsbestyrelsen.	Nye medlemmer af bestyrelsen, Vibeke Hjorth Kjærsgaard og Dorte Aadal Villemoes er tiltrådt som nye medlemmer. Alle bestyrelsesmedlemmer gav udtryk for, at de vil arbejde for sammenhæng og fremdrift for distriktet.								
114	Konstituering (B)	Distriktsbestyrelsen konstituerer sig	Mia Ottosen fik genvalg som formand, Tenna Colding som næstformand								
115	Distriktsbestyrelsens deltagelse på forældremøder (D) (B)	Fordeling af bestyrelsesmedlemmer på de enkelte årgange, herunder ideer til emner der kan tales om på forældremøderne..	Fordeling af bestyrelsesmedlemmer <table border="1" data-bbox="1355 1161 2123 1473"> <thead> <tr> <th>Bestyrelsesmedlem</th> <th>Ansvarsområde</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Klaus Raarup Ivalu 4.AK</td> <td>Dalskovreden</td> </tr> <tr> <td>Mia Ottosen Iben 1.AK, Anton 5.AK, Esben 7. AK</td> <td>Fyrtårnet 0.klasse</td> </tr> <tr> <td>Vibeke Hjort Kjærsgaard</td> <td>1.-3. AL +4.-5. AL</td> </tr> </tbody> </table>	Bestyrelsesmedlem	Ansvarsområde	Klaus Raarup Ivalu 4.AK	Dalskovreden	Mia Ottosen Iben 1.AK, Anton 5.AK, Esben 7. AK	Fyrtårnet 0.klasse	Vibeke Hjort Kjærsgaard	1.-3. AL +4.-5. AL
Bestyrelsesmedlem	Ansvarsområde										
Klaus Raarup Ivalu 4.AK	Dalskovreden										
Mia Ottosen Iben 1.AK, Anton 5.AK, Esben 7. AK	Fyrtårnet 0.klasse										
Vibeke Hjort Kjærsgaard	1.-3. AL +4.-5. AL										

			<table border="1"> <tr> <td>Elias 2.AL</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Beathe Hansen Karoline 2.AK, Josefine 4.AK</td> <td>2.-3. AK+ 4.-5. AK</td> </tr> <tr> <td>Dorte Aadal Villemoes Ida 1.AK, Mille 6.AK</td> <td>Dagplejen 1 klasse + 6. klasse</td> </tr> <tr> <td>Tenna Colding Rune 7.AK, Sofie 9.BK</td> <td>7. + 9. klasse A + B</td> </tr> <tr> <td>Jakob Olsen Alfrida 8.BK</td> <td>8. klasse A + B</td> </tr> </table>	Elias 2.AL		Beathe Hansen Karoline 2.AK, Josefine 4.AK	2.-3. AK+ 4.-5. AK	Dorte Aadal Villemoes Ida 1.AK, Mille 6.AK	Dagplejen 1 klasse + 6. klasse	Tenna Colding Rune 7.AK, Sofie 9.BK	7. + 9. klasse A + B	Jakob Olsen Alfrida 8.BK	8. klasse A + B
Elias 2.AL													
Beathe Hansen Karoline 2.AK, Josefine 4.AK	2.-3. AK+ 4.-5. AK												
Dorte Aadal Villemoes Ida 1.AK, Mille 6.AK	Dagplejen 1 klasse + 6. klasse												
Tenna Colding Rune 7.AK, Sofie 9.BK	7. + 9. klasse A + B												
Jakob Olsen Alfrida 8.BK	8. klasse A + B												
116	Distriktsbestyrelsens årshjul (O) (D)	Årshjul som bilag	Der var enighed om, at årshjulet skal bruges som arbejdsredskab i forhold til at sikre kontinuiteten i arbejdet. Årshjulet er et dynamisk værktøj.										
117	Lejrskoler fremadrettet (D)	Der ønskes en debat om placeringen af lejrskolen i indskolingen samt debat om muligheden for udenlandsrejse i udskolingen.	<p>Der har været et ønske fra en bred forældregruppe i udskolingen om, at diskutere muligheden for at tage på udenlandstur i 8./9. klasse. Skoleledelsen påpeger, at økonomien ikke er til en lejrskole i både 8. og 9., men der kan arbejdes med en mulig skolerejse til udlandet som erstatning for den nuværende "københavnertur". Skoleledelsen gør opmærksom på, at der kan være en økonomisk udfordring for nogle familier, samt at det pædagogiske og faglige formål med en lejrskole/skolerejse til fulde kan opfyldes i en tur til København.</p> <p>Der er fra skoleledelsen en opmærksomhed på, det kan være problematisk med den hidtidige praksis på 3. årgang med en tur til Viggelsø. De samlæste klasser på begge afdelinger gør, at vi må tænke anderledes.</p>										

			<p>Skolelederen deltager på forældremøder på hhv. 1.-3. AL og 2.-3. AK og snakker med forældrene om udfordringen og prøver at komme op med et løsningsforslag. Tilbage melding på næste møde.</p>
118	Budget 2023 (O)	<p>Distriktsbestyrelsen bedes forholde sig til det udmeldte kommunale budget for skole-dagtilbudsområdet https://www.nordfynskommune.dk/vores-kommune/budget-og-regnskab/budget-2023-udvalgenes-fokusomrader/ https://www.nordfynskommune.dk/media/esbfcryt/forslag-til-budget%C3%A6ndringer-med-og-uden-finansiering.pdf</p>	<p>Distriktsbestyrelsen skal afgive hørings svar til Budget 23. Der nedsættes en gruppe, der udarbejder hørings svaret som sendes rundt til resten af bestyrelsen til gennemsyn, kommentarer og godkendelse.</p>
119	Meddelelser fra ledelsen, elevrådet og formand (O)	<p>Ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på co-teaching • Meddelelsesbog • Trivselsværktøj • MinUddannelse fravær (MUfravær) 	<p>CO-teaching - Der er sat gang i arbejdet med Co-teaching på mellemtrinnet. Opgaven til lærere og pædagoger er at inddrage Co-teaching, hvis det er muligt. Der er af samme årsag planlagt en del to-lærertimer i 4.-6. klasse på begge afdelinger. Forløbet blev skudt i gang med en fælles uddannelsesdag for alle mellemtrinlærere i kommunen. Indtil videre er der positive tilbagemeldinger fra Personalet. Der følges op med besøg af læringskonsulenter fra Dafolo, som er købt ind til opgaven af Nordfyns Kommune.</p> <p>Meddelelsesbog - Et nyt kommunikationsværktøj er på vej. Meddelelsesbogen skal afløse og opkvalificere de elevplaner der tidligere blev udarbejdet i Intra. Værktøjet udvikles i løbet af indværende skoleår.</p> <p>Trivselsværktøj – Der arbejdes internt på skolen med et trivselsværktøj, der skal give et bedre overblik over status på hver enkelt elevs trivsel. Værktøjet er under udarbejdelse og bliver implementeret i løbet af skoleåret.</p> <p>MU fravær – Der er lanceret et nyt system til fraværsregistrering. Systemet tilgås via Aula. Forældre kan melde fravær direkte ind i systemet, hvor der samtidig er</p>

			mulighed for at skrive kommentarer. Der kommer senere en service, hvor forældre kan få en SMS, hvis deres barn er ulovligt fraværende.
120		Elevrådene: <ul style="list-style-type: none"> • Elevrådene deltager ikke i dette møde 	
121		Formanden: <ul style="list-style-type: none"> • 	
	Godkendelse af referat (B)		
122		Lukket dagsorden	
	Orientering (ledelsen)	Personsager	